
Kostenstelle

Auftraggeberin/Auftraggeber

Telefonnummer für evtl. Rückfragen

I. Auftrag zur Bewirtung durch die Rathauskantine

Am(Datum) findet bei der auftraggebenden Kostenstelle folgende dienstliche Veranstaltung statt:

Veranstaltungsort (Ort, Straße, Raum):

Anliefer-/Abholzeit:

Im Rahmen dieser Veranstaltung ist beabsichtigt, Getränke/Imbiss/Mittagstisch für insgesamt: _____ Personen zu reichen. Anzahl der teilnehmenden Mitarbeiter: _____

Bestellung:		Preis €:	

Voraussichtliche Kosten (nach Rücksprache mit Kantine): _____

Sonstige Hinweise für die Kantine:

München, _____

Unterschrift Leiterin/Leiter bzw.
Befugte(r)

Das unterschriebene Original bitte per E-Mail an info@apartment02.org